



Regulamin

dla uczestników kursów organizowanych przez SM PASTOR SP. Z O.O.

§ 1

Regulamin określa ogólne zasady organizacji, naboru i przebiegu kursu oraz prawa i obowiązki uczestników kursu.

§ 2

Organizatorem kursu jest firma SM PASTOR SP. Z O.O. z siedzibą w Legnicy przy ul. Gumińskiego 15, 59-220 Legnica.

§ 3

1. Celem kursu jest przekazanie jego uczestnikom wiedzy z zakresu stomatologii, aktualnych wymagań jak również zaprezentowanie wymaganych dokumentów, druków koniecznych do prowadzenia działalności medycznej.

2. W trakcie trwania kursu Organizator przewiduje możliwość dokonywania reklam sprzętu medycznego.

§ 4

1. Program kursu przewiduje w zależności od rodzaju kursu ok. 8 godzin zajęć.

2. Kurs odbywa się w weekend (sobota) lub w trakcie tygodnia.

3. Harmonogram zajęć, wraz z Regulaminem, w jest dostępny dla uczestników kursu, tak, aby każdy kursant miał możliwość zapoznania się z nim.

4. Organizator zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu kursu. Uczestnicy kursu zostaną powiadomieni o zaistniałych zmianach najpóźniej na dzień przed planowaną zmianą.

§ 5

1. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia kursantom wszelkich materiałów pomocniczych służących do nauki

2. Organizator zapewnia pomieszczenia dydaktyczne wyposażone w sprzęt dydaktyczny oraz odpowiednią kadrę szkoleniową.

§ 6

1. Warunkiem przystąpienia do kursu jest:

- a) wypełnienie i dostarczenie formularza zgłoszeniowego, który stanowi formę umowy szkoleniowej pomiędzy Organizatorem, a Kursantem,
- b) dokonanie opłaty za kurs,
- c) odesłanie podpisanych Regulaminu uczestnika oraz zgody wizerunkowej na wskazanego maila.

§ 7

1. Uczestnik kursu podpisuje umowę z Organizatorem i zobowiązuje się do:

- a) zaznajomienia się z treścią i przestrzeganiem zasad niniejszego Regulaminu,
- b) przestrzegania wszelkich przepisów porządkowych, BHP oraz ppoż. obowiązujących na terenie budynku w szczególności w pomieszczeniach, w którym odbywają się zajęcia,
- c) zachowywania się podczas zajęć w sposób zgodny z zasadami współżycia społecznego,
- d) uczestnik kursu, w przypadku biernego uczestniczenia podczas udzielania świadczeń zdrowotnych, zobowiązuje się do podpisania odpowiednich dokumentów związanych z przestrzeganiem tajemnicy zawodowej.

§ 8

1. Opłata za kurs jest ustalana przez Organizatora i podawana do wiadomości uczestników szkolenia na stronie internetowej organizatora oraz w materiałach informacyjnych.

2. Cena kursu obejmuje również materiały pomocnicze dostarczane w trakcie kursu przez Organizatora.

3. Organizator nie zwraca uczestnikowi kursu kosztów podróży na miejsce kursu i zakwaterowania w trakcie trwania kursu.

4. Wniesienia całej opłaty za kurs powinno nastąpić najpóźniej w dniu kursu.

5. Płatność za kurs może mieć formę:

- a) gotówki,
- b) przelewu na konto bankowe Organizatora.

§ 9

1. Osoba zakwalifikowana na kurs ma prawo zrezygnować z kursu nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia zajęć.
2. Rezygnacji należy dokonać pisemnie.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika zwrot przedpłaty za udział w kursie odbywa się na następujących zasadach:
 - a) zgłoszenie rezygnacji na 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia kursu – zwrot 100% opłaty,
 - b) zgłoszenie rezygnacji na mniej niż 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia kursu – zwrot 50% opłaty,
 - c) za zgłoszenie rezygnacji w dniu planowanego terminu rozpoczęcia kursu lub nie wzięcie udziału w kursie bez podania przyczyny – zwrot nie przysługuje.

§ 10

1. Uczestnik kursu zobowiązany jest do przestrzegania następujących reguł porządkowych:
 - a) bezwzględnego przestrzegania zasad bhp na terenie placówki gdzie będzie odbywać się kurs,
 - b) niepalenia tytoniu, spożywania alkoholu oraz innych środków odurzających pod rygorem wykluczenia z kursu bez zwrotu opłaty za kurs. Osoby będące w trakcie trwania kursu pod wpływem alkoholu bądź innych środków odurzających zostaną niezwłocznie wykluczone z kursu oraz, jeśli zajdzie taka potrzeba, zostaną powiadomione organa policji,
 - c) zabrania się nagrywania, filmowania i fotografowania treści zajęć oraz kopiowania, powielania i udostępniania osobom trzecim materiałów szkoleniowych otrzymanych na kursie.

§ 11

1. Uczestnik kursu wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych do celów kursu oraz w celach marketingowych za pomocą podpisania odpowiedniego oświadczenia.
2. Uczestnik kursu ma prawo wglądu do swoich danych osobowych gromadzonych w dokumentacji Organizatora.

3. Uczestnik ma obowiązek w trakcie trwania kursu poinformować Organizatora o wszelkich zmianach w swoich danych osobowych.

§ 12

1. Wszelkie zastrzeżenia i uwagi dotyczące organizacji i przebiegu kursu powinny być niezwłocznie zgłaszane Organizatorowi.
2. Organizator zobowiązuje się do rozwiązania ewentualnych problemów po otrzymaniu pisemnego wniosku od zainteresowanych uczestników kursu.